

ПРИНЯТО:

на педагогическом педсовете
МБДОУ «Детский сад №1 «Теремок» с.
Золотое Поле»

Протокол № 3 от 18 . 01 .2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №1 «Теремок» с.
Золотое Поле»



/Н.П. Гладышева/

Приказ № 6 от 18 . 01 .2021 г.

Положение об организации методической работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №1 «Теремок» с. Золотое Поле» Кировского района
Республики Крым

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методической работе (далее - Положение) в Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Теремок» с. Золотое Поле» Кировского района Республики Крым разработано в соответствии с требованиями п.20 ст.28 Федерального закона от 13.07.2015 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции ДООУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и др.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в ДООУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 13.07. 2015 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 2015 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС);

- Уставом ДООУ.

1.4. Под методической работой в ДООУ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы.

2.1. Цель методической работы в ДООУ - создание в образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников;

- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБДОУ;

- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБДОУ;

- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;

- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБДОУ;

- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБДОУ;

- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно- методической, методической и др.);

- изучение нормативных правовых документов;

- ознакомление педагогических работников МБДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;

- участие в разработке программы развития МБДОУ;

- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;

- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

-организация консультационной работы для педагогических работников ДООУ (индивидуальное, групповое консультирование);

- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы

3.1. В структуре методической работы ДООУ функционирует:

- педагогический совет,
- постоянная творческая группа педагогов,
- добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой заместитель старший воспитатель;

- временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);

- аттестационная комиссия МБДООУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в ДООУ являются:

- заседания педагогического совета ДООУ;
- методические конференции, семинары, совещания;
- открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогических работников;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды ДООУ требованиям ФГОС ДО;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной программы ДООУ;
- анализ результатов самообследования;
- анализ выполнения планов работы;

- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

5. Организация методической работы.

5.1. Руководство методической работой ДОО осуществляет старший воспитатель ДОО.

5.2. Планирование методической работы в ДОО осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана ДОО.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя ДОО, который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;

- обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;

- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

5.4. ДОО формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:

- актуальность темы;

- учет достигнутого ДОО уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;

- связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;

- учет ресурсов ДОО.

Единая методическая тема ДОО реализуется через систему методической работы.

6. Документация

6.1. Нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе).

6.2. База данных по педагогическим работникам ДОО.

6.3. Протоколы и материалы методических органов ДОО.

6.4. Годовые планы и отчеты по методической работе.

6.5. Перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников ДОО.

6.6. Материалы по профессиональным конкурсам.

6.7. Материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

6.8. Учебно- методические пособия, разработанные педагогическими работниками ДОО.